

Протокол
заседания регионального учебно-методического объединения
заместителей директоров (по учебной работе) ПОО Белгородской области

17.06.2022 года

№ 4

Место проведения: ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум»

Членов РУМО 38 чел.

Председатель: Злобина И.А.

Секретарь: Козьменко С.В.

Координатор: Битехтина Е.А.

Присутствовали: 35 человека (список прилагается)

Повестка дня:

1. Использование инструментов цифровой образовательной среды для повышения качества подготовки студентов (из опыта работы ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум»).

Докладчик: Сурова О.А., заместитель директора ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум»

2. Документационное обеспечение реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (из опыта работы ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум»).

Докладчик: Сержанова А.С., заместитель директора ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум».

3. Презентация бережливого проекта «Оптимизация процесса сбора данных для портфолио, подтверждающих основания выполнения критериев оценочных листов деятельности преподавателей техникума при начислении стимулирующих выплат».

Докладчик: Зайцев С.Е., председатель ЦМК преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум».

4. О реализации бережливых проектов и ППУ по учебному направлению в ПОО Белгородской области в 2021-2022 учебном году.

Докладчик: Кобзева И.А., заместитель директора ОГАПОУ «Белгородский механико-технологический колледж».

5. Итоги работы над сокращением отчетности и документации заместителей директоров по учебной работе.

Докладчик: Злобина И.А., заместитель директора ОГАПОУ «Алексеевский колледж».

6. Использование платформы «Цифровой образовательный контент» в образовательном процессе СПО.

Докладчик: Михалин И.А., начальник информационно-аналитического отдела АНО «ЦОПП».

7. Электронная информационно-образовательная среда в профессиональном образовании (из опыта работы АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права»).

Докладчик: Рындин Е.В., заместитель проректора по учебно-методической работе – начальник учебно-методического центра АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права».

1. Слушали:

По первому вопросу повестки дня «Использование инструментов цифровой образовательной среды для повышения качества подготовки студентов (из опыта работы

ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум» слушали Сурову Ольгу Александровну, заместителя директора ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум», которая рассказала об использовании цифровой образовательной среды в образовательном процессе техникума, проблемах и перспективах.

По первому вопросу решили:

1. Признать положительным опыт ОГАПОУ ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум» по внедрению цифровой образовательной среды в образовательный процесс техникума.

2. Слушали:

По второму вопросу повестки дня «Документационное обеспечение реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (из опыта работы ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум»)» выступила Сержанова Анна Сергеевна, заместителя директора ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум», которая продемонстрировал перечень документов, используемых техникумом при реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения и дистанционных образовательных технологий.

По второму вопросу решили:

1. Признать положительным опыт ОГАПОУ ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум» по использованию документов, используемых техникумом при реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Слушали:

По третьему вопросу повестки дня «Презентация бережливого проекта «Оптимизация процесса сбора данных для портфолио, подтверждающих основания выполнения критериев оценочных листов деятельности преподавателей техникума при начислении стимулирующих выплат»» слушали Зайцева Сергея Евгеньевича, председателя ЦМК преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум», который познакомил с бережливым проектом, направленным на повышение уровня удовлетворенности преподавателей и сокращение времени при подсчете баллов для начисления стимулирующих выплат.

По третьему вопросу решили:

1. Принять информацию Зайцева С.Е. к сведению.

4. Слушали:

По четвертому вопросу повестки дня «О реализации бережливых проектов и ППУ по учебному направлению в ПОО Белгородской области в 2021-2022 учебном году» выступила Кобзева Ирина Алексеевна, заместитель директора ОГАПОУ «Белгородский механико-технологический колледж», которая проанализировала итоги мониторинга реализации бережливых проектов по учебной работе, реализованных и реализуемых в 2022 году. Она отметила разнообразие направлений реализованных проектов, а также предложения по улучшению (ППУ), реализованные в ПОО Белгородской области по учебному направлению в 2021-2022 учебном году.

По четвертому вопросу решили:

1. Активизировать работу, связанную с бережливыми технологиями по учебному направлению.

5. Слушали:

По пятому вопросу повестки дня «Итоги работы над сокращением отчетности и документации заместителей директоров по учебной работе» выступила Злобина Ирина Александровна, заместитель директора ОГАПОУ «Алексеевский колледж», которая представила итоги работы над сокращением отчетности и документации заместителей директоров по учебной работе. Члены РУМО были ознакомлены с процессной моделью заместителя директора, которая включила в себя функции, процессы, собственника процессов, перечень документации и периодичность заполнения. Далее была рассмотрена структура личного дела, определен перечень необходимых документов для хранения в личном деле обучающегося; перечень документов, рекомендуемых к изъятию из личного дела с целью передачи их на хранение медицинскому работнику; перечень документов, рекомендуемых к изъятию из личного дела и их передача на хранение в приемную комиссию; перечень документов, подлежащих сокращению и изъятию из личного дела. В рамках данного направления члены РУМО обсудили также нормативную основу ведения электронных журналов и проблемы ПОО в этой части.

По пятому вопросу решили:

1. Принять в работу материалы, связанные с сокращением отчетности и документации.
2. ПОО организовать работу по переходу на электронный журнал в 2022-2023 учебном году.

6. Слушали:

По шестому вопросу повестки дня «Использование платформы «Цифровой образовательный контент» в образовательном процессе СПО» слушали Михалина Игоря Алексеевича, начальника информационно-аналитического отдела АНО «ЦОПП», который информировал о возможности участия преподавателей в вебинарах по работе с цифровым образовательным контентом, а также о показателях, которые будут учитываться при мониторинге использования образовательными организациями онлайн – платформы educont.ru.

По шестому вопросу решили:

1. Активизировать работу ПОО по регистрации обучающихся на онлайн-платформе educont.ru и включению ее в образовательный процесс с 1 сентября 2022 года.

7. Слушали:

По седьмому вопросу повестки дня «Электронная информационно-образовательная среда в профессиональном образовании (из опыта работы АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права)» слушали Рындина Евгения Владимировича, заместителя проректора по учебно-методической работе – начальника учебно-методического центра АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права», который рассказал об организации электронной информационно-образовательной среде, созданной в АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права», о возможности ее использования для упрощения управленческой деятельности.

По шестому вопросу решили:

1. Принять информацию к сведению.

Решение:

1. Признать положительным опыт ОГАПОУ ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум» по внедрению цифровой образовательной среды в образовательный процесс техникума.
2. Признать положительным опыт ОГАПОУ ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум» по использованию документов, используемых техникумом при реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения и дистанционных образовательных технологий.
3. Активизировать работу, связанную с бережливыми технологиями по учебному направлению, в 2022-2023 учебном году.
4. Принять в работу материалы, связанные с сокращением отчетности и документации.
5. ПОО организовать работу по переходу на электронный журнал в 2022-2023 учебном году.
6. Активизировать работу ПО по регистрации обучающихся на онлайн-платформе educont.ru и включению ее в образовательный процесс с 1 сентября 2022 года.

Председатель:



И.А. Злобина

Секретарь:



С.В. Козьменко

Согласовано
Координатор РУМО
Битехтина Е.А.